

MARCHE DE TRAVAUX

CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE

LOT 4: ASCENSEUR

Maître d'ouvrage

élogie - SIEMP

Direction de la Maîtrise d'Ouvrage
8, boulevard d'Indochine– 75019 Paris
Tél. : 01 40 23 71 59
www.elogie-siemp.paris.

Opération / Projet

**Construction neuve de 7 logements
8 boulevard Barbès 75018 PARIS**

Objet du marché

Ascenseur

Intitulé du lot

Lot 04 - ASCENSEUR

Candidat

L2V ASCENSEURS

SOMMAIRE

PREAMBULE	3
RUBRIQUE 1 : MOYENS HUMAINS ET MATERIELS SPECIFIQUES AU CHANTIER	4
RUBRIQUE 2 : PLANNING ET TEMPORALITES D’INTERVENTION DANS LE CADRE DU MARCHE EN LOTS SEPARES	6
RUBRIQUE 3 : MODE OPERATOIRE	7
RUBRIQUE 4 : MATERIAUX ET FOURNITURES	8

PREAMBULE

Le présent cadre de mémoire technique doit être rempli obligatoirement par les candidats.

Il est rappelé que la valeur technique compte pour 60% de la note. Elle est analysée à partir :

- Du mémoire technique pour 45% de la note
- Du respect de la DPGF, de sa pertinence et de la cohérence interne de l'offre pour 15% de la note

Toutes les rubriques doivent être renseignées, la non-réponse à une rubrique entraînant une note de 0 pour cette rubrique.

Le barème de notation est le suivant :

Rubrique	Notée sur
1. Moyens humains et matériels spécifiques au chantier	10
2. Planning et temporalités d'intervention dans le cadre du marché en lots séparés	10
3. Mode opératoire	15
4. Matériaux et fournitures	10
TOTAL	45

RUBRIQUE 1 : MOYENS HUMAINS ET MATERIELS SPECIFIQUES AU CHANTIER

Le candidat précise :

- ⇒ Les moyens matériels mis en place pour le chantier
- ⇒ **Le personnel mis en œuvre pour le suivi et l'exécution des travaux, ainsi que pour les études, le cas échéant.**

Il en indiquera le nombre qualifications, étant entendu que le nombre se définit en « équivalent temps plein ». Par exemple, pour 2 chefs de chantier dont 1 à plein-temps et 1 à mi-temps présents sur le chantier, le candidat indique :

Poste	Nombre
Responsable du chantier	1,5

Le candidat remplit en complément les tableaux ci-dessous, ainsi que le cadre qui suit pour toute précision complémentaire qu'il souhaite apporter.

Poste	Nombre	Qualification / Expérience
Responsable du chantier	1	1 Directeur travaux et metteur au Point : Yohann CONGY – coef 305- INTERLOCUTEUR DEDIE – 15 années d'expérience
Personnel d'encadrement	5	1 Directeur travaux et metteur au Point : Yohann CONGY – coef 305- INTERLOCUTEUR DEDIE - 15 années d'expérience 1 Contremaître travaux : Michael GUFONI - 10 Années d'expérience 2 Chargés de travaux : Aziz MAHBOUB / Jean-Marie LEGENDRE - COEF 285 - 10 Années d'expérience/ Formation OTIS 1 Responsable sécurité : Michael LEFEBVRE- 7 années d'expérience
Personnel d'exécution	12	Equipe technique 2 à 3 techniciens COEF 285 – 7 à 9 années d'expérience 1 Régleur : Adrien MELINTE 1 maçon 1 électricien 1 chauffeur : dépose des petits consommables, aide à l'évacuation des appareils 1 magasinier Autres intervenants SOCIETE SODIMAS : livraison du matériel = 2 chauffeurs SOCIETE APL : Assistance pour essai de charge = 1 personne SOCIETE QUALICONSULT : Marquage CE, contrôle = Mr PELUARD ou son remplaçant
Personnel d'études	2	BUREAU D'ETUDES SODIMAS : Elaboration des plans en partenariat avec L2V = 1 dessinateur + 1 releveur

Précisions complémentaires : cadre à compléter par le candidat.

➤ **SE REFERER AU MEMOIRE TECHNIQUE CI-JOINT**

Chapitre 1 Moyens humains et matériel spécifiques au chantier

9.	MOYENS EN PERSONNEL AFFECTES A L'ETUDE DE L'OPERATION	79
9.1.	Présentation de notre fournisseur SODIMAS	79
9.2.	Présentation du bureau d'études SODIMAS	80
9.3.	Présentation du bureau d'études L2V ASCENSEURS	82
10.	MOYENS EN PERSONNEL AFFECTES SPECIFIQUEMENT AU CHANTIER	83
10.1.	Présentation des équipes intervenants tout au long de la mission.....	83
10.2.	Composition de l'EQUIPE D'ENCADREMENT	86
10.3.	Composition de l'EQUIPE TECHNIQUE	87
10.4.	Equipe technique complémentaire.....	91
10.5.	Composition de l'EQUIPE ADMINISTRATIVE ET COMMERCIALE	92
11.	MOYENS MATERIELS AFFECTES AU CHANTIER	93
11.1.	Matériel mobilisé pour l'organisation des interventions	93
11.2.	L'équipement de nos techniciens dédié à ELOGIE-SIEMP	94
11.3.	Notre matériel technique mis à disposition de nos techniciens	95
11.4.	La Gestion du stock des pièces détachées	96

RUBRIQUE 2 : PLANNING ET TEMPORALITES D'INTERVENTION DANS LE CADRE DU MARCHÉ EN LOTS SEPARES

Le candidat joint en annexe de ce mémoire technique, un **planning prévisionnel détaillé de son lot** qui respecte les principes et délais exprimés dans le calendrier global d'intervention.

En complément du planning annexé, le candidat remplit le cadre ci-dessous pour toute précision complémentaire qu'il souhaite apporter au regard du mode d'organisation des travaux (macro lot – lots séparés).

Cadre à compléter par le candidat.

- **SE REFERER AU PLANNING PREVISIONNEL JOINT A NOTRE OFFRE AINSI QU'AU MEMOIRE TECHNIQUE POUR PLUS DE PRECISIONS**

Chapitre 2 Planning et temporalités d'intervention

12.	CALENDRIER D'EXECUTION DES TRAVAUX	100
12.1.	Moyens d'exécution pour le respect des délais.....	100
12.2.	Délais / savoir faire	100
12.3.	Durée des ouvrages	101
12.4.	Planning détaillé	102

RUBRIQUE 3 : MODE OPERATOIRE

Le candidat fournit un descriptif des principaux **modes opératoires et des procédés constructifs de réalisation des travaux du lot concerné** pour l'exécution des ouvrages tenant compte de la technicité de cette opération et du mode d'organisation des travaux.

Il mettra en avant au travers de ces modes opératoires les points qu'il jugera les plus pertinents au regard des particularités du chantier.

Il abordera également les mesures prises pour assurer la sécurité des compagnons.

Cadre à compléter par le candidat.

➤ SE REFERER AU MEMOIRE TECHNIQUE CI-JOINT

Chapitre 3 Mode opératoire

13.	MISE EN SECURITE DU CHANTIER, ZONE DE STOCKAGE ET TENUE DU CHANTIER	104
13.1.	Installation de chantier.....	104
13.2.	Circulations.....	105
13.3.	Processus mis en place pour la réduction des nuisances et de la pollution.....	106
13.4.	La gestion de l'approvisionnement.....	107
13.5.	Signalisation de chantier.....	109
13.6.	Affichages au cours du chantier.....	109
13.7.	Mise en place de SAS de sécurité.....	110
13.8.	Protection du matériel en place.....	111
13.9.	Nos mesures principales mises en place pour prevenir les risques sur chantier.....	111
13.10.	Nos pratiques comportementales adoptées sur nos chantiers.....	115
13.11.	Nos mesures prévues pour assurer la sécurité.....	116
13.12.	Nos mesures d'hygiene sur le chantier.....	117
13.13.	Nos mesures pour réduire les nuisances.....	118
14.	ORGANISATION DES TRAVAUX	121
14.1.	Organisation générale.....	121
14.2.	Logigramme d'intervention.....	122
14.3.	Transmission des documents tout au long du marché.....	122
14.4.	Déroulement des travaux de MONTAGE.....	125
14.5.	Essais.....	126
14.6.	Essais en charge des appareils de levage.....	128
14.7.	Procès-verbaux.....	128
14.8.	Réception.....	129
14.9.	Certifications.....	129
14.10.	Levée de réserve.....	129
15.	COMMUNICATION ET CONTROLE QUALITE TOUT AU LONG DU CHANTIER	130
15.1.	Coordination avec les autres corps d'états.....	130
15.2.	Communication et suivi sur toute la durée du marché.....	131
15.3.	Notre démarche qualité.....	133
15.4.	Procédures de contrôle tout au long du chantier.....	133
16.	NOTRE DEMARCHE ENVIRONNEMENTALE	134
16.1.	Nos engagements.....	134
16.2.	Le responsable environnement.....	135
16.3.	Notre démarche développement durable.....	135
17.	NOTRE GESTION DES DECHETS	138
17.1.	Mise en place et respect du SOSED.....	138
17.2.	Le nettoyage du chantier.....	139
17.3.	Organisation mise en place pour assurer la gestion des déchets.....	139
17.4.	Aire de stockage des déchets.....	140
17.5.	Contrôle et surveillance de la gestion des déchets.....	143

RUBRIQUE 4 : MATERIAUX ET FOURNITURES

(Sans objet pour le lot désamiantage)

Le candidat donne toutes les indications nécessaires concernant la provenance et la qualité des matériaux mis en œuvre et des fournitures posées, en complétant le cadre ci-dessous.

Il joint en annexe du présent document les fiches matériaux et les fiches produits qu'il estime et juge nécessaire de fournir.

Il est rappelé que les fiches techniques doivent proposer des caractéristiques techniques, des qualités fonctionnelles, performanciennes, d'usage et d'esthétisme équivalentes

Cadre à compléter par le candidat.

➤ SE REFERER AU MEMOIRE TECHNIQUE CI-JOINT

Chapitre 4 Matériaux et fournitures

18.	LES PRODUITS PROPOSES A ELOGIE-SIEMP	145
18.1.	Qualité du matériel.....	145
18.2.	Garantie et entretien des appareils.....	146
18.3.	Matériel proposé a ELOGIE-SIEMP	147
18.4.	Présentation détaillée de l'appareil proposé à ELOGIE-SIEMP	149
18.5.	Echantillons	164
18.6.	Protection du matériel mis en place	164
18.7.	Plan d'installation	165

PARTIE 4 FICHES TECHNIQUES

19.	FICHES TECHNIQUES DU MATERIEL PROPOSE A ELOGIE-SIEMP	174
------------	---	------------

A Bonneuil-sur-Marne, le 15 avril 2019
Nathalie VENET, Présidente de L2V ASCENSEURS